



MMO EDİRNE ŞUBESİ YÖNETİM KURULU TOPLANTI TUTANAĞI

27 NOLU YÖNETİM KURULU TOPLANTISI

11.09.2024

NO

27

YER

EDİRNE ŞUBE

KATILANLAR

Birce ALTAY, Metin ÖZAYDINLIK, Emine Pınar KESKİN, İsmail Cem ACAR, Aslı CENGİZ, Ata Erdal ARSLAN, Mehmet Ünal ŞENYURT, Gülru TOPÇU

DAĞITIM

Asıl-Yedek Yönetim Kurulu, Temsilcilikler, Şubeler, Teknik Görevliler

Gündem Maddesi-1-Bir Önceki Toplantı Kararlarının Gözden Geçirilmesi Hakkında Görüşüldü.
Bir önceki toplantı tutanakları gözden geçirildi.

Gündem Maddesi -2- Eskişehir Şubeden Araç Alınması Hakkında Görüşüldü.

Edirne Şube Merkezinde Asansör ve Periyodik Kontrollerde kullanılmak üzere Eskişehir Şube'den 27 FJ 197 Plakalı Renault Symbol Sedan model kiralık aracı Şube Teknik Görevlisi Çağlar BEYDOĞAN'ın 16 Eylül 2024 tarihinde alınmasına, giderlerin Şube bütçesinden karşılanmasının uygunluğunun **Oda Yönetim Kurulunun onayına** sunulmasına karar verildi.

Gündem Maddesi -3-TMMOB Sanayi Kongresi 2025 Hakkında Görüşüldü.

Odamız Sekreteryaliğinde gerçekleştirilecek "TMMOB Sanayi Kongresi 2025" **Düzenleme Kurulu** Üyeliğine Şubemiz Yönetim Kurulu Başkan Üye 28349 sicil nolu Birce ALTAY'ın önerilmesine karar verildi.

Gündem Maddesi -4- İl Koordinasyon Kurulu Toplantısı Hakkında Görüşüldü.

04 Ekim 2024 Cuma günü saat 14.30'da Devcihan Kültür Merkezi Toplantı Salonunda gerçekleştirilecek olan İl Koordinasyon Kurulu toplantısına Şube Yönetim Kurulu Başkanı Birce ALTAY'ın katılmasının uygunluğuna karar verildi.

Gündem Maddesi -5-Lüleburgaz İlçe Temsilciliği Yürütme Kurulu 08 Nolu Toplantı Tutanağı Hakkında Görüşüldü.

Lüleburgaz İlçe Temsilciliği Yürütme Kurulu 08 Nolu toplantısı hakkında Şube Yönetim Kuruluna bilgi verildi.

Gündem Maddesi -6- Onur ADALI'nın Kıdem Tazminatının Ödenmesi Hakkında Görüşüldü.

11.09.2024 tarihli Şube Yönetim Kurulu Toplantısında alınan karar gereği Kıdem Tazminatının aşağıdaki ödeme planında belirtildiği şekilde yapılması uygunluğuna karar verildi.

	TARİH	ÖDEME
1	13.09.2024	78.000 TL
2	18.10.2024	125.469,75 TL
3	15.11.2024	125.469,75 TL

Gündem Maddesi -7- Personel İzin Dilekçeleri Hakkında Görüşüldü.

Çorlu İlçe Temsilciliği Teknik Görevlisi Okan SÜREN'nin yıllık izninden düşürülmek üzere 09 Eylül 2024 tarihinde 1(bir) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Lüleburgaz İlçe Temsilciliği Teknik Görevlisi Kadircan GÖK'ün yıllık izninden düşürülmek üzere 23 Eylül 2024 tarihinde 1(bir) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Şube Teknik Görevlisi Murat AYDIN' nın yıllık izninden düşürülmek üzere 13 Eylül 2024 tarihinde 1(bir) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Gündem Maddesi -8- Şube Mali Rapor Hakkında Görüşüldü.

28 Ağustos 2024 – 11 Eylül 2024 tarihleri arasında Şube Bütçesine yönelik olarak **ÜYE BİRİMİNİN 206.249,13 TL** olmak üzere (Bunun **0,00 TL** Şube kasası ve Banka hesaplarımızdan **200.059,94 TL** Temsilcilik kasasından **6.189,13 TL** olmak üzere Toplam **206.249,13 TL** tutarındaki harcamanın dökümü ekte yapılmıştır.

Gündem Maddesi -9- Şube Mali Rapor Hakkında Görüşüldü.

28 Ağustos 2024 – 11 Eylül 2024 tarihleri tarihleri arasında Şube Bütçesine yönelik olarak **TEKNİK BİRİMİNİN 2.045.524,72 TL** olmak üzere (Bunun **4.675,40 TL** Şube kasası ve Banka hesaplarımızdan **2.033.849,32 TL** Temsilcilik kasasından 0,00 TL olmak üzere Toplam **2.045.524,72 TL** tutarındaki harcamanın dökümü ekte yapılmıştır.

