



## MMO EDİRNE ŞUBESİ YÖNETİM KURULU TOPLANTI TUTANAĞI

14 NOLU YÖNETİM KURULU TOPLANTISI

09.05.2024

NO

14

YER

EDİRNE ŞUBE

KATILANLAR

Birce ALTAY, Metin ÖZAYDINLIK, İsmail Cem ACAR, İsmail YILDIZ, Melih GEREY, Ata Erdal ARSLAN

DAĞITIM

Asıl-Yedek Yönetim Kurulu, Temsilcilikler, Şubeler, Teknik Görevliler

**Gündem Maddesi-1-Bir Önceki Toplantı Kararlarının Gözden Geçirilmesi Hakkında Görüşüldü.**  
Bir önceki toplantı tutanakları gözden geçirildi.

**Gündem Maddesi -2- TMMOB 48. Olağan Genel Kurulu Toplantısı Hakkında Görüşüldü.**

30 Mayıs-01, 02 Haziran 2024 tarihinde Ankara'da Kocatepe Kültür Merkezi toplantı salonunda gerçekleşecek olan Toplantıya Şube Yönetim Kurulu Başkanı Birce ALTAY, Şube Yönetim Kurulu Sekreter Üye Metin ÖZAYDINLIK, TMMOB Delege Üyesi Dinçer METE ve TMMOB Delege Üyesi Ata Erdal ARSLAN'nın katılmalarına ulaşım ve konaklama giderlerinin Şube Bütçesinden karşılanmasının uygunluğunun **Oda Yönetim Kurulu** onayına sunulmasına karar verildi.

**Gündem Maddesi -3- Bahar Konferansları Kırklareli Ulaşımı Hakkında Görüşüldü.**

16-17 Mayıs 2024 tarihinde gerçekleştirilecek Bahar Konferanslarına Üyelerimizin ulaşımı için satın alma komisyonumuzun önerisi doğrultusunda **Edirne- Kırklareli-Edirne** güzergahında **EYİBAY TAŞIMACILIK SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.** firmasından **40 KİŞİ/20.000,00 TL KDV DAHİL** bedelden hizmet alınmasının uygunluğuna karar verildi.

**Gündem Maddesi -4- Ödeme İadeleri Hakkında Görüşüldü.**

Şubemiz hesabına yatırılan aşağıdaki tutarların Sehven ödeme nedeniyle ilgili kişiye iade edilmesinin uygunluğuna karar verildi.

FİRMA/KİŞİ ADI	ÖDENECEK TUTAR (TL)
ZÜMRÜDE ÇAVDAR	200 TL

**Gündem Maddesi -5-Doğa Koleji Protokolü Hakkında Görüşme.**

Lüleburgaz Doğa Koleji ile Şubemiz üyeleri yöneticileri, çalışanları ve birinci dereceden akrabalarına; ilk Kayıtlarda öğrencilerine eğitim fiyatları üzerinden %25 kurumsal indirim yapılması hakkında protokolün imzalanmasına ve etkinlik alanındaki şube üyelerimize mesaj yoluyla duyurulmasına karar verildi.

**Gündem Maddesi - 6- Tekirdağ İl Temsilciği Yürütme Kurulu Toplantı Tutanağı Hakkında Görüşüldü.**

22.04.2024 Tarihli Tekirdağ Yürütme Kurulu 01 Nolu Toplantı Tutanağı hakkında görüşüldü.

Gündem Madde 1: Konuyla ilgili olarak iş haniyla yapılan görüşmenin sonuçsuz kalmasına istinaden büro ile ilgili uygun fiyatlı olacak şekilde yeni büro yeri araştırılması yapılarak yönetim kuruluna bilgi verilmesine karar verildi.

Gündem Madde 2: Uygunluğuna karar verildi.

Gündem Madde 3: Alınan randevuların Yönetim Kuruluna bilgi verilmesine karar verildi.

Gündem Madde 4: MMO Ana Yönetmeliği madde 65'e istinaden yürütme kurulları harcamaları Şube Yönetim Kurulu'na önerilerek uygunluğu durumunda yapabileceğinin temsilcilik yürütme kuruluna bilgi verilmesine karar verildi.

**Gündem Maddesi -7- Merkez Öğrenci Üye Komisyonu Hakkında Görüşüldü.**

Odamız 50. Dönem Merkez Öğrenci Komisyonunda sorumlu öğrenci üyeler Ahmet Bekir KARAKOÇ ve Didem GÜNDOĞAN'ın, Öğrenciden sorumlu Şube Yönetim Kurulu Üyesi İsmail YILDIZ'ın ve Teknik görevli üye Feyyaz ZARALI'dan oluşmasına karar verildi.

**Gündem Maddesi -8- Oda Merkezinden Gelen 06.05.2024 Tarihli 10/1937 Sayılı Yazı Hakkında Görüşüldü.**

Oda Merkezinden Gelen 06.05.2024 Tarihli 10/1937 sayılı yazı hakkında Şube Yönetim Kurulu Sekreterine, Şube Yönetim Kurulu Saymanına ve Şube Müdürüne iletilmesine karar verildi.

**Gündem Maddesi -9- Personel İzin Dilekçeleri Hakkında Görüşüldü.**

Çorlu İlçe Temsilciliği Teknik Görevlisi Okan SÜREN'nin yıllık izninden düşürülmek üzere 06-10 Mayıs 2024 tarihinde 5(beş) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Çorlu İlçe Temsilciliği Teknik Görevlisi Salih Yıldırım ÖZBAY'ın yıllık izninden düşürülmek üzere 07 Mayıs 2024 tarihinde 1(bir) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Lüleburgaz İlçe Temsilciliği Teknik Görevlisi Berkan SÖNMEZ'in yıllık izninden düşürülmek üzere 17 ve 20 Mayıs 2024 tarihlerinde 2(iki) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Lüleburgaz İlçe Temsilciliği Büro Görevlisi Özge AYGÜNNUR'un yıllık izninden düşürülmek üzere 10 Mayıs 2024 tarihinde 1(bir) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Şube Müdürü Gülru TOPÇU'nun yıllık izninden düşürülmek üzere 13 Mayıs 2024 tarihinde 1 (bir) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Şube Muhasebe ve Mali İşler Sorumlusu Sevinç TİRFİL'in yıllık izninden düşürülmek üzere 24 Mayıs 2024 tarihinde 1 (bir) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

Şube Teknik Görevlisi Ramadan KORKMAZ'ın yıllık izninden düşürülmek üzere 23 Mayıs 2024 tarihinde 1(bir) gün izin kullanmasının uygunluğuna karar verildi.

**Gündem Maddesi -10- Şube Mali Rapor Hakkında Görüşüldü.**

26 Nisan-09 Mayıs 2024 tarihleri arasında Şube Bütçesine yönelik olarak **ÜYE BİRİMİNİN 128.927,51 TL** olmak üzere (Bunun 3.416,31 TL Şube kasası ve Banka hesaplarımızdan 127.622,26 TL Temsilcilik kasasından 1.305,25 TL olmak üzere Toplam **128.927,51 TL** tutarındaki harcamanın dökümü ekte yapılmıştır.

**Gündem Maddesi -11- Şube Mali Rapor Hakkında Görüşüldü.**

26 Nisan-09 Mayıs 2024 tarihleri arasında Şube Bütçesine yönelik olarak **TEKNİK BİRİMİNİN 1.939.303,93 TL** olmak üzere (Bunun **3.736,21 TL** Şube kasası ve Banka hesaplarımızdan **1.935.567,72 TL** Temsilcilik kasasından 0,00 TL olmak üzere Toplam **1.939.303,93 TL** tutarındaki harcamanın dökümü ekte yapılmıştır.